

Hình 3x4

**(Bắt buộc)**

**THÔNG TIN ỨNG VIÊN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vị trí ứng tuyển:**  1.  2. | Mức lương mong muốn: |
| Tỉnh/Quận muốn làm việc: |

1. **THÔNG TIN CÁ NHÂN**

|  |  |
| --- | --- |
| Họ và tên:  Ngày sinh: Giới tính:  Nam  Nữ  Nơi sinh:  Chiều cao: *cm* Cân nặng: *kg* | Số CCCD:  Hoặc Mã số định danh cá nhân:    Ngày cấp: Nơi cấp: |
| Tình trạng hôn nhân:  Độc thân  Đã kết hôn  Ly hôn | Di động:  Email: |
| Địa chỉ thường trú (hộ khẩu): | |
| Địa chỉ hiện nay: | |

1. **QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO:** *bằng cấp chuyên môn; chứng chỉ ngoại ngữ, tin học (nếu có)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Thời gian đào tạo | | Trường/Đơn vị  đào tạo | Chuyên ngành | Bằng cấp/ Chứng chỉ  *(ghi rõ Đại học/Cao Đẳng/Trung cấp…)* | Xếp loại |
| Từ | Đến |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (Liệt kê theo thứ tự từ thời gian gần đây nhất)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Thời gian:**  *(Từ ……/20…….*  *đến……./20……)* | **Tên Công ty:** | **Vị trí công việc:** | **Mức lương:** |
| Địa điểm làm việc:  Mô tả ngắn gọn về công việc:    Thành tích đã đạt được: | | | Lý do nghỉ việc: |
| **2. Thời gian:**  *(Từ ……/20…….*  *đến……./20……)* | **Tên Công ty:** | **Vị trí công việc:** | **Mức lương:** |
| Địa điểm làm việc:  Mô tả ngắn gọn về công việc:    Thành tích đã đạt được: | | | Lý do nghỉ việc: |
| **3. Thời gian:**  *(Từ ……/20…….*  *đến……./20……)* | **Tên Công ty:** | **Vị trí công việc:** | **Mức lương:** |
| Địa điểm làm việc:  Mô tả ngắn gọn về công việc:    Thành tích đã đạt được: | | | Lý do nghỉ việc: |

1. **THÔNG TIN GIA ĐÌNH**

**:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bạn có người quen làm việc tại OCB không? Có  Không  Nếu có bạn vui lòng cho biết tên, chức vụ, phòng ban công tác: | | | |
| Thành phần gia đình (bao gồm: Bố/Mẹ/Anh/Chị/Em, Vợ/Chồng, Con) | | | |
| Quan hệ | Họ và tên | Nghề nghiệp | Đơn vị công tác |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*tGH*T

1. **THÔNG TIN THAM KHẢO:**

Anh/Chị vui lòng cho biết 03 người tham khảo (*không phải là người thân*) biết rõ về quá trình làm việc của Anh/Chị (*yêu cầu bắt buộc*), cụ thể:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Stt | Vị trí | Họ và tên | Chức vụ | Điện thoại liên lạc |
| 1 | **Quản lý trực tiếp** |  |  |  |
| 2 | **Đồng nghiệp**  *(6 tháng trở lên)* |  |  |  |
| 3 | **Đồng nghiệp**  *(6 tháng trở lên)* |  |  |  |

1. **CAM KẾT**[[1]](#footnote-1)

* Tôi cam kết mọi thông tin cung cấp trên là đầy đủ và đúng sự thật. Nếu có điều gì sai sự thật, OCB có toàn quyền trong việc quyết định chấm dứt quyết định tuyển dụng hoặc quan hệ lao động với tôi.
* Tôi chấp nhận OCB được quyền sử dụng thông tin cá nhân để điều tra, thẩm tra các thông tin cần thiết liên quan trong quá trình ra quyết định tuyển dụng và cả quá trình công tác sau này (nếu có).
* Nếu được OCB tuyển dụng, Tôi cam kết sẽ bổ sung đầy đủ hồ sơ cá nhân theo quy định Ngân hàng và bổ sung Quyết định/Thông báo chấm dứt HĐLĐ tại đơn vị cũ trong vòng 01 tháng kể từ ngày nhận việc. Trong trường hợp không thể bổ sung hồ sơ theo thời gian đã cam kết, Tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm về những vấn đề phát sinh liên quan.

………………….……, *ngày…….tháng…… năm……*

**NGƯỜI DỰ TUYỂN**

(Ký và ghi rõ họ tên)

1. **Cam kết của OCB:** OCB tuyển dụng theo Quy trình tuyển dụng và không thu bất kỳ loại phí nào, trong trường hợp Anh/Chị phát hiện trường hợp khác biệt, vui lòng liên hệ hotline Phòng Pháp chế tuân thủ OCB để được hỗ trợ kịp thời: 08.38.279.165 [↑](#footnote-ref-1)